



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 979

29 Μαρτίου 2012

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας για το έτος 2012.... 1
- Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ενιαίου Ταμείου Ανεξάρτητα Απασχολουμένων για το έτος 2012..... 2
- Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ταμείου Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας για το έτος 2012..... 3
- Υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων για το έτος 2012. 4
- Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.37747/ 4.4.2011 υπουργικής απόφασης, σχετικά με τον καθορισμό όρων, προϋποθέσεων και ενδείξεων της διαγνωστικής πράξης «Κλινική Ποζιτρονική και Αξονική Τομογραφία (PET/CT)» σε Νοσοκομεία και Ιδιωτικές Κλινικές, ως προς τις ενδείξεις που απαιτούνται για την έγκριση της πράξης από τους Ασφαλιστικούς Φορείς»..... 5
- Σύσταση Νομικής Υπηρεσίας εις την Ιεράν Μητρόπολιν Αλεξανδρουπόλεως..... 6

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. Φ.80425/32302/5049 (1)
- Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας για το έτος 2012.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μόνιμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

3) Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

4) Τις διατάξεις του άρθρου 94 του Ν.3655/2008 (ΦΕΚ 58 Α') «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις».

5) Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Ταμείου προκειμένου να διεκπεραιωθούν οι εξής εργασίες: επεξεργασία εισηγήσεων πληθώρας θεμάτων Διοικητικού Συμβουλίου, αρχαιακή τακτοποίηση θεμάτων διοικητικής υποστήριξης του συνόλου των Τομέων και του Κλάδου Υγείας του Ταμείου, εκποίηση ακρήστου αρχείου και υλικού για εκσυγχρονισμό των γραφειακών χώρων, καταχώριση των λογιστικών στοιχείων του νέου λογιστικού σχεδίου, επεξεργασία στοιχείων σύνταξης ισολογισμού - απολογισμού έτους 2011, έλεγχος εσόδων, σταδιακή μηχανοργάνωση των υπηρεσιών των Τομέων, αξιοποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ταμείου, αντιμετώπιση αυξητικής εξόδου συνταξιοδότησης των μετόχων του Ταμείου, ενδεδειγμένη διαχείριση ενσήμου ΕΛ.ΑΣ.

6) Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 60.480,00 € περίπου και θα βαρύνει την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Ταμείου έτους 2012 (ΚΑ 00.10.0261), αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας, για το έτος 2012 και συγκεκριμένα: για τριάντα εννέα (39) υπαλλήλους (πολιτικοί υπάλληλοι, αστυνομικοί και πυροσβέστες), οκτώ χιλιάδες πεντακόσιες ογδόντα (8.580) ώρες για εργασία που θα παρέχεται από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι τις 20.00 ώρα. Οι ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των

υπαλλήλων ορίζονται οι εκάστοτε προϊστάμενοι των τμημάτων του Ταμείου, οι οποίοι θα παρέχουν βεβαιώσεις στο Τμήμα Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού και στη συνέχεια ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού ή ο αναπληρωτής αυτού θα χορηγεί συνολική βεβαίωση. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και μέχρι 31-12-2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. Φ.80425/31481/4932 (2)
Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ενιαίου Ταμείου
Ανεξάρτητα Απασχολουμένων για το έτος 2012.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Ταμείου προκειμένου να διεκπεραιωθούν επείγουσες εργασίες όπως: 1) έλεγχος της εμπρόθεσμης καταβολής των εισφορών, τακτοποίηση λογιστικών εγγράφων, εκκαθάριση Μητρώου ασφαλισμένων, έλεγχος και αλλαγή βιβλιαρίων, κοστολόγηση λογαριασμών νοσηλίων ασφαλισμένων - νοσοκομείων - διαγνωστικών κέντρων - φαρμακευτικών συλλόγων κ.λπ., 2) διαδικασίες πρόσληψης και υπογραφής ετήσιων συμβάσεων με θεραπευτές, ελεγκτές γιατρούς και ελεγκτές φαρμακοποιούς, 3) αυξημένες εργασίες που προέκυψαν από τη λειτουργία του ΕΤΑΑ από την 01/10/2008, 4) πορίσματα ελέγχου ΥΠΕΔΥΦΚΑ προς ενέργεια, 5) εκσυγχρονισμός διοικητικών λειτουργιών και υπηρεσιών με ανάπτυξη και αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού, βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών προς ασφαλισμένους και συνταξιούχους, 6) συνέχιση της ψηφιοποίησης - ηλεκτρονικής αποθήκευσης του αρχείου ΚΥΤ για κάθε έγγραφο εισερχόμενο, μεταβολή, κ.λπ., 7) αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών για τον καλύτερο έλεγχο των λειτουργιών του Ταμείου όσον αφορά τη φαρμακευτική και νοσοκομειακή δαπάνη, 8) εξορθολογισμός των δαπανών ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, 9) έναρξη και λειτουργία της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης και της εκκαθάρισης των συνταγών, 10) καθιέρωση ηλεκτρονικού εισιτηρίου προς τα νοσοκομεία και τις κλινικές, 11) έλεγχος μηχανογραφημένων καταστάσεων καταχωρημένων εγγυητικών επιστολών σε αντιπαραβολή με τα έγγραφα αιτήσεων εγγυητικών

επιστολών, 12) ταξινόμηση παραληφθέντων συμφωνητικών εγγυητικών επιστολών, αρχειοθέτηση, 13) έλεγχος των επιστραφεισών εγγυητικών, 14) συμψηφισμοί κρατήσεων κύριας σύνταξης και ειδικής προσαύξησης συνταξιούχων με οφειλές προμηθειών εγγυητικών επιστολών, 15) έλεγχος οφειλών από καταπτώσεις, 16) έλεγχος οφειλών από προεξοφλήσεις, 17) έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες εγγράφων εγκυρότητας των εκδοθεισών εγγυητικών επιστολών και παρατάσεις ισχύος, 18) διεκπεραίωση εξερχόμενων εγγράφων αλληλογραφίας λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, 19) έκδοση προσωρινών συντάξεων, 20) αναθεωρήσεις συνταξιοδοτικών αποφάσεων βάσει του ν.3518/2006, 21) αναπροσαρμογές στην ειδική προσαύξηση βάσει του ν.3996/2011, 22) προώθηση εκκρεμών συνταξιοδοτικών υποθέσεων, 23) α) ενοποίηση προσωπικών Μητρώων υπαλλήλων των ενταχθέντων Ταμείων βάσει των διατάξεων του ν.3655/2008 και έλεγχος υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων του ΕΤΑΑ, β) επεξεργασία εκθέσεων αξιολόγησης ετών 2010 και 2011, 24) διασταύρωση και συμπλήρωση στοιχείων όλου του προσωπικού του ΕΤΑΑ σύμφωνα με το ν.4024/2011, απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιακών φακέλων όλων των υπαλλήλων του Ταμείου. Αναζήτηση διατάξεων νόμων και νομολογίας για σωστή παρακράτηση και απόδοση εισφορών λόγω διαφορετικών ισχυουσών διατάξεων των Τομέων καθώς και αμφισβήτησης εξόφλησης δαπανών, 25) εκκαθάριση εκθέσεων επιθεώρησης συμβολαίων από επιθεώρηση αρχείων συμβολαιογράφων, 26) καταγραφή των πάγιων εγκαταστάσεων των κτιρίων όπου στεγάζεται οι υπηρεσίες του ΕΤΑΑ για τη συνολική τους διαχείριση, 27) ενοποίηση των επιμέρους μηχανογραφικών συστημάτων των περιφερειακών τμημάτων και γραφείων με την κεντρική υπηρεσία, 28) αναζήτηση διατάξεων νόμων και επεξεργασία εγκυκλίων για την καλύτερη λειτουργία των Διευθύνσεων, 29) εγκατάσταση πληροφοριακού συστήματος ORACLE και εκπαίδευση του προσωπικού για τη διαχείριση λογιστικών εργασιών μέσω του συστήματος αυτού, 30) σύντμηση αρχείου εντύπων καρτελών απόδοσης εισφορών ασφαλισμένων με αρχείο φακέλων ασφάλισης με την ολοκλήρωση της μετάπτωσης του πρώτου αρχείου σε ηλεκτρονικές καρτέλες του συστήματος ORACLE, 31) καταχώριση λογαριασμών τραπεζών για νοσήλεια (περίπου 5.000 λογαριασμοί), 32) εργασίες ελέγχου μετάπτωσης εφαρμογών από λειτουργικό σύστημα Windows σε λειτουργικό σύστημα Linux για μείωση του λειτουργικού κόστους, 33) εξυπηρέτηση του προγράμματος παραθεριστικών διακοπών για το έτος 2012, 34) εκκαθάριση και είσπραξη ληξιπρόθεσμων δανείων επαγγελματικής εγκατάστασης από το έτος 2000 και μετά, 35) λογιστική συμφωνία με το υπόλοιπο ενσήμων των υποκαταστημάτων της ΕΤΕ στην επικράτεια, 36) συμμετοχή ιατρών σε υγειονομικές επιτροπές του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, 37) πλήθος άλλων ειδικών εργασιών, με τις οποίες είναι επιφορτισμένη η κεντρική υπηρεσία και οι υπηρεσιακές μονάδες του ΕΤΑΑ και αφορούν τη διεκπεραίωση θεμάτων των επιμέρους Τομέων Ασφάλισης, που συνιστούν το Ενιαίο Ταμείο.

4. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 1.397.760,00 €

περίπου και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ταμείου έτους 2012, μέσω των Τομέων του (ΚΑΕ 0261), αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Ενιαίου Ταμείου Ανεξάρτητα Απασχολουμένων (ΕΤΑΑ), για το έτος 2012 και συγκεκριμένα: α) για οκτακόσιους τριάντα (830) υπαλλήλους, εκατόν ογδόντα δύο χιλιάδες εξακόσιες (182.600) ώρες, β) για εξήντα έξι (66) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, δεκατέσσερις χιλιάδες πεντακόσιες είκοσι (14.520) ώρες, για εργασία που θα παρέχεται από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι τις 22:00. Οι ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζονται οι προϊστάμενοι των τμημάτων και των διευθύνσεων της κεντρικής υπηρεσίας και των επιμέρους τομέων του ΕΤΑΑ, οι οποίοι θα βεβαιώνουν ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, ανάλογα με τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Υπηρεσιακών Μονάδων του Ταμείου.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και μέχρι 31-12-2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. Φ.80425/1314/150 (3)
Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων του Ταμείου Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας για το έτος 2012.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Ταμείου για τους κάτωθι λόγους: 1) την ανάγκη ολοκλήρωσης των εργασιών για την κατάρτιση του ενιαίου κανονισμού παροχών υγείας, 2) την ανάγκη κατάρτισης νέου Οργανισμού ενόψει της προβλεπόμενης αναδιοργάνωσης των υπηρεσιών βάσει των διατάξεων του ν.4024/2011, 3) την ολοκλήρωση των διαδικασιών σύναψης ενιαίων συμβάσεων για όλους τους Τομείς

με τους παρόχους υγείας, 4) τις επείγουσες ανάγκες για τη διεκπεραίωση τρεχουσών εργασιών και μεγάλου αριθμού εκκρεμών υπηρεσιακών υποθέσεων όπως:

α) εκκαθαρίσεις λογαριασμών προς τρίτους, παρόχους υγείας και ασφαλισμένους, λογαριασμών λουτροθεραπειών και κατασκηνώσεων, β) εκκαθάριση λογαριασμών φαρμακευτικών συλλόγων και φαρμακείων, γ) διεκπεραίωση υγειονομικών εργασιών στην κεντρική και στις περιφερειακές υπηρεσίες, δ) έλεγχος εσόδων ιδίως από ασφαλιστικές εισφορές, ε) διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιθεωρήσεων επί των δαπανών και των εσόδων, στ) ενημέρωση των Μητρώων και τακτοποίηση των αρχείων, ζ) δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου για τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου των υπαλλήλων και υλοποίηση των μεταρρυθμίσεων ενόψει του νέου βαθμολογίου - μισθολογίου των υπαλλήλων και του συστήματος επιλογής των προϊστάμενων των οργανικών μονάδων, η) σύνταξη των ειδικών κλαδικών ισολογισμών και του γενικού ισολογισμού, θ) διεκπεραίωση μεγάλου αριθμού συνταξιοδοτικών υποθέσεων και χορήγηση εφάπαξ παροχών πρόνοιας, ι) σύνταξη και διεκπεραίωση βεβαιώσεων για φορολογική χρήση, ια) προετοιμασία για την αποστολή στοιχείων στο ελεγκτικό συνέδριο για τον ετήσιο κατασταλτικό έλεγχο, ιβ) κλείσιμο λογαριασμών χρήσεων παρελθόντων ετών, ιγ) προετοιμασία και αποστολή στατιστικών στοιχείων.

4. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό του 410.836,80 € περίπου και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ταμείου έτους 2012 (ΚΑΕ 0261), αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Ταμείου Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας (ΤΑΥΤΕΚΩ), για το έτος 2012 και συγκεκριμένα: για τριακόσιους εβδομήντα οκτώ (378) υπαλλήλους, ογδόντα τρεις χιλιάδες εκατόν εξήντα (83.160) ώρες, για εργασία που θα παρέχεται από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι τις 22:00. Οι ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζονται: α) ο προϊστάμενος της διεύθυνσης διοικητικού για τους υπαλλήλους των ενιαίων υπηρεσιών και β) οι προϊστάμενοι των οικείων διευθύνσεων για τους υπαλλήλους των Τομέων και των περιφερειακών υπηρεσιών του ΤΑΥΤΕΚΩ.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, το οποίο είναι και υπεύθυνο για τη βεβαίωση εκτέλεσης των αντίστοιχων εργασιών. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και μέχρι 31-12-2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. Φ.80425/1063/115

(4)

Υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων για το έτος 2012.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του ΟΓΑ προκειμένου να διεκπεραιωθούν οι εξής εργασίες:

- διεκπεραίωση εργασιών του κλάδου υγείας, όπως χορήγηση επιδόματος μητρότητας (9.000 περίπου αιτήσεις), διεκπεραίωση αιτήσεων μεμονωμένων περιστατικών, εκκαθαρίσεις δαπανών περίθαλψης που εκκρεμούν, διεκπεραίωση εκκρεμοτήτων του Τμήματος Γ'2 Νοσοκομειακής Περίθαλψης όπως επιβολή κυρώσεων σε συμβεβλημένα θεραπευτήρια, έκθεση απόψεων επί προσφυγών - αγωγών, μεταβίβαση αξίωσης αποζημίωσης στον ΟΓΑ (ν.3518/2006), προσφυγές στην επιτροπή διαχείρισης παροχών υγείας, αλληλογραφία - απορριπτικές απαντήσεις επί των προσφυγών της ΕΔΠΥ, αποζημιώσεις ειδικών υγειονομικών επιτροπών εξωτερικού, αιτήματα επιλογής φορέα, ΚΕΣΥ, αλληλογραφία για παροχές υγείας προς νοσοκομεία και περιφερειακές ενότητες, βεβαιώσεις δικαιούχων παροχών περίθαλψης, εκκρεμούσες υποθέσεις για νοσηλεία στο εξωτερικό,

- υλοποίηση παροχών του κλάδου αγροτικής εστίας, όπως εκκαθάριση και πληρωμή των συμβεβλημένων επιχειρήσεων, καθώς και έλεγχος των αιτήσεων συμμετοχής των επιχειρηματιών που θα συμμετάσχουν στα προγράμματα του 2012, σύνταξη προκηρύξεων διενέργειας διαγωνισμών για την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών απαραίτητων για την υλοποίηση των προγραμμάτων του 2012,

- διεκπεραίωση εργασιών του κλάδου οικογενειακών επιδομάτων, όπως αποστολή απόψεων στα διοικητικά δικαστήρια επί αγωγών - προσφυγών εναντίον του Οργανισμού, χορήγηση οικογενειακών επιδομάτων,

- διεκπεραίωση εργασιών και εκκρεμοτήτων του κλάδου διεθνών ασφαλιστικών σχέσεων,

- διεκπεραίωση εργασιών του κλάδου δ' οικονομικών υπηρεσιών, όπως εργασίες κλεισίματος ισολογισμού - απολογισμού ΟΓΑ οικονομικών ετών 2009 και 2010, υποστηρικτικές εργασίες για τον έλεγχο των ορκωτών ελεγκτών χρήσεως 2006, υποστηρικτικές εργασίες κατά το διαχειριστικό έλεγχο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για τα έτη 2002 έως και 2006, έλεγχος extraits της ΑΤΕ των ετών 2011 και 2012, κωδικογράφηση και καταχώριση στους Η/Υ, αποστολή κατασχετηρίων στα ασφαλιστικά ταμεία για είσπραξη οφειλών καταλογιστικών αποφάσεων έτους 2008-2009, αλληλοσυμψηφισμός χρεωπιστούμενων - απαιτούμε-

νων ποσών διαδοχικής ασφάλισης έτους διακανονισμού 2009 και για το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ έτους 2006, ολοκλήρωση διακανονισμού βασικής σύνταξης έτους 2011, έκδοση οικονομικών στοιχείων (μηνιαία, τριμηνιαία, κ.λπ.),

- εφαρμογή νέων διατάξεων από τον κλάδο κύριας ασφάλισης, όπως: α) υλοποίηση διατάξεων του ν.3863/2010, ι) με τα άρθρα 20 και 22 καθιερώθηκε το εργόσημο, ιι) με τα άρθρα 53 και 62 καθιερώθηκε νέο ενιαίο σύστημα ρύθμισης οφειλών, επίσης με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 48 του ν.3943/2011 προβλέπεται νέα ευνοϊκή ρύθμιση οφειλόμενων εισφορών για τους αυτοτελώς απασχολούμενους οφειλέτες του κλάδο και ιιι) στο άρθρο 19 ορίζεται ότι οι ασφαλισμένοι του κλάδου κύριας ασφάλισης προκειμένου να τύχουν αποζημιώσεως γεωργικής παραγωγής από τον ΕΛΓΑ ή δανειοδοτήσεως από τραπεζικά ιδρύματα ή επιχορήγησης από το Ελληνικό Δημόσιο ή την Ευρωπαϊκή Ένωση θα πρέπει να προσκομίζουν βεβαίωση του ΟΓΑ περί εξοφλήσεως των ληξιπρόθεσμων οφειλών τους από ασφαλιστικές εισφορές προς τον κλάδο, β) υλοποίηση των διατάξεων της παρ. 4 του άρθρου 44 του ν.3986/2011 με τις οποίες προβλέπεται η υποχρεωτική μετάταξη των ασφαλισμένων του κλάδου σε μεγαλύτερη ασφαλιστική κατηγορία από 01-01-2012, γ) υλοποίηση των διατάξεων των άρθρων 5 και 6 του ν.4018/2011 με τις οποίες ρυθμίζονται θέματα όσον αφορά την εποχιακή εργασία των πολιτών τρίτων χωρών καθώς και των αλλοδαπών μετακλητών και την ασφάλιση τους στον ΟΓΑ μετά από προκαταβολή των ανάλογων ασφαλιστικών εισφορών, δ) υλοποίηση των διατάξεων του άρθρου 25 του ν.3846/2010 με τις οποίες ορίστηκε νέο πλαίσιο ασφάλισης των επαγγελματιών, βιοτεχνών και εμπόρων που ασκούν τη δραστηριότητά τους σε περιοχές με ειδικά πληθυσμιακά κριτήρια, επίσης με τις διατάξεις του άρθρου 53 του ν.3996/2011 υπήρξαν νέες αλλαγές στο πλαίσιο υπαγωγής των ανωτέρω, ε) υλοποίηση των διατάξεων του άρθρου 15 του ν. 3846/2010 σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται ότι ο ασφαλισμένος που έχει υπαχθεί στην ασφάλιση περισσότερων του ενός ασφαλιστικών φορέων έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης δύο χρόνια πριν από την ημερομηνία συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας του, ζητώντας τον προσδιορισμό του χρόνου ασφάλισής του και την έκδοση προσυνταξιοδοτικής βεβαίωσης, στ) την πληρωμή ασφαλιστικών εισφορών των αυτοτελώς απασχολούμενων και των εργοδοτών ανά τρίμηνο μέσω ΔΙΑΣ, κ.λπ.

- διεκπεραίωση πρόσθετων εργασιών του κλάδου συντάξεων, όπως υλοποίηση της νέας διαδικασίας εξέτασης των ασφαλισμένων του ΟΓΑ για παροχές αναπηρίας, έλεγχος ορισμένων κατηγοριών συνταξιούχων ανασφάλιστων υπερηλικών ως προς την προϋπόθεση της μόνιμης διαμονής στη χώρα, διεκπεραίωση αιτημάτων συνταξιούχων αναπηρίας για αντίγραφα των γνωματεύσεων ποσοστού αναπηρίας, εφαρμογή του άρθρου 35 του ν.3863/2010, πρόσθετες εργασίες σχετικά με τη διαδοχική ασφάλιση, εφαρμογή της σύμβασης κοινωνικής ασφάλειας μεταξύ Ελλάδας και Αυστραλίας,

- υλοποίηση νέων υπηρεσιακών αντικειμένων από τον κλάδο Μητρώου συνταξιούχων και πληρωμής συντάξεων, όπως έλεγχος διπλοσυνταξιούχων, έλεγχος συνταξιούχων που συνταξιοδοτούνται και από άλλη πηγή εάν δικαιούνται ή όχι το δώρο Χριστουγέννων, Πάσχα

και επίδομα αδείας, χορήγηση βεβαιώσεων σε άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς για συνταξιούχους του ΟΓΑ, έλεγχος και μεταβολές των επιδομάτων τέκνων καθώς και για τις συντάξεις ορφανικές και χηρείας, υλοποίηση της σύμβασης με την Αυστραλία, έλεγχος ανασφάλιστων - υπερήλικων, έκδοση συμψηφιστικών και καταλογιστικών αποφάσεων, εξέταση αιτημάτων για καταβολή συντάξεων στο εξωτερικό, καταβολή συντάξεων μέσω ΔΙΑΣ, έξοδα κηδείας - κληρονομικά,

- έλεγχος και εκκαθάριση συνταγών φαρμάκων ιδιωτικών φαρμακείων καθώς και συνταγών φαρμάκων εξωτερικών ασθενών νοσοκομείων, επεξεργασία αναφορών ελέγχων φαρμακείων για την επιβολή κυρώσεων από τον κλάδο φαρμακευτικής περίθαλψης,

- διενέργεια ελέγχων που πραγματοποιεί ο κλάδος επιθεώρησης για την επικράτηση της νομιμότητας, την είσπραξη εσόδων και την πάταξη της εισφοροδιαφυγής,

- γραμματειακή υποστήριξη γραφείου Διοικητή, κ.λπ.

4. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 834.465,73 € περίπου και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ο.Γ.Α. έτους 2012 (ΚΑΕ 0261.01), αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων, για το έτος 2012 και συγκεκριμένα: για εξακόσιους (600) υπαλλήλους εκατόν τριάντα δύο χιλιάδες (132.000) ώρες για εργασία που θα παρέχεται από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι τρεις (3) ώρες ημερησίως, εκτός των υπαλλήλων του Γραφείου Διοικητή του ΟΓΑ των οποίων η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιείται μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι τέσσερις (4) ώρες ημερησίως, των υπαλλήλων που μετακινούνται εκτός έδρας για διενέργεια ελέγχων των οποίων η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιείται μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι πέντε (5) ώρες ημερησίως και των υπαλλήλων που είναι τοποθετημένοι σε Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων της χώρας των οποίων η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιείται μετά το πέρας του ωραρίου και μέχρι δύο (2) ώρες ημερησίως. Οι ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η διάθεση και κατανομή των παραπάνω εγκριθεισών ωρών υπερωριακής απασχόλησης θα γίνει με απόφαση του Διοικητή του ΟΓΑ, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης θα είναι οι Προϊστάμενοι των Κλάδων, Υπηρεσιών και Περιφερειακών Υποκαταστημάτων του Οργανισμού.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και μέχρι 31-12-2012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. Υ4α/οικ.31226

(5)

Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.37747/4.4.2011 υπουργικής απόφασης, σχετικά με τον καθορισμό όρων, προϋποθέσεων και ενδείξεων της διαγνωστικής πράξης «Κλινική Ποζιτρονική και Αξονική Τομογραφία (PET/CT)» σε Νοσοκομεία και Ιδιωτικές Κλινικές, ως προς τις ενδείξεις που απαιτούνται για την έγκριση της πράξης από τους Ασφαλιστικούς Φορείς.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7. παρ. 1 του Ν.1397/83 (ΦΕΚ 143/Α'/83) «Εθνικό Σύστημα Υγείας» όπως επαναφέρθηκε σε ισχύ με το άρθρο 14 του Ν.2519 (ΦΕΚ165/Α'/97) «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας, οργάνωση την υγειονομικών υπηρεσιών, ρυθμίσεις για το φάρμακο και άλλες διατάξεις»

2. Τις διατάξεις του άρθ. 53 του Ν.2071/92 (ΦΕΚ 123/Α'/1992) «Εκσυγχρονισμός και Οργάνωση Συστήματος Υγείας»

3. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 2 και 4 παρ. 4 του Ν.1278/82 «Για σύσταση Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας» (ΦΕΚ 105/Α'/82) όπως επαναφέρθηκε σε ισχύ με το άρθρο 1 του Ν. 2194/94 (ΦΕΚ 34/Α'/94) «Αποκατάσταση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις», στο οποίο περιήλθαν οι αρμοδιότητες του Ανώτατου Υγειονομικού Συμβουλίου, καθώς και αυτή του άρθρου 3 του Ν.Δ. 3774 Περί τροποποίησης του από 27 Ιουνίου 1935 Ν.Δ. «περί Ανώτατου Υγειονομικού Συμβουλίου, ως τούτο μεταγενεστέρως συνεπληρώθη και ετροποποιήθη» (ΦΕΚ 203/Α'/57).

5. Το Π.Δ. 95/00, (ΦΕΚ. 76/Α'/00) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 299 (ΦΕΚ 240/Α/00).

6. Την υπ' αριθμ. 22 απόφαση της 232ης/06-09-2011 Ολομέλειας του ΚΕ.Σ.Υ.

7. Την ανάγκη συμπλήρωσης του πλαισίου των όρων, προϋποθέσεων και ενδείξεων της διαγνωστικής πράξης Κλινική Ποζιτρονική και Αξονική Τομογραφία (PET/CT).

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας Υπουργικής Απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Γίνεται αποδεκτή η υπ' αριθμ. 22 απόφαση της 232ης/06-09-2011 Ολομέλειας του ΚΕ.Σ.Υ., σχετικά με τις ενδείξεις που απαιτούνται για την έγκριση της εξέτασης PET-CT από τους Ασφαλιστικούς Φορείς. Συγκεκριμένα, για την έγκριση της εξέτασης PET-CT από τους Ασφαλιστικούς Φορείς τίθενται επιπλέον ενδείξεις που θα ακολουθούν και για τις οποίες δεν απαιτείται έγκριση από την αρμόδια Επιτροπή του ΚΕ.Σ.Υ. αλλά των Ασφαλιστικών Οργανισμών, που θα πρέπει να ακολουθούν τις δικές τους αυτοτελείς διαδικασίες:

1. ΜΕΛΑΝΩΜΑ:

1.1. Σταδιοποίηση (για απομακρυσμένες μεταστάσεις)
Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας, κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

2. Καρκίνος Θυρεοειδούς

2.1. Υποτροπή (εφόσον το ολόσωμο σπινθηρογράφημα με I-131 είναι αρνητικό και η θυρεοσφαιρίνη αυξημένη)

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης του ολόσωμου σπινθηρογραφήματος με Iώδιο 131 και

η προσκόμιση φωτοτυπίας της εξέτασης θυρεοσφαιρίνης.

3. ΚΑΡΚΙΝΟΣ ΚΕΦΑΛΗΣ-ΤΡΑΧΗΛΟΥ

3.1. Διάγνωση (αγνώστου πρωτοπαθούς)

3.2. Σταδιοποίηση

3.3. Υποτροπή

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας, κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

4. ΚΑΡΚΙΝΟΣ ΟΙΣΟΦΑΓΟΥ

4.1. Σταδιοποίηση (προ της χειρουργικής επέμβασης)

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας, κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

5. ΚΑΡΚΙΝΟΣ ΠΑΧΕΟΣ ΕΝΤΕΡΟΥ

5.1. Σταδιοποίηση (προ θεραπευτικής μεταστασεκτομής)

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας και κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

6. ΝΕΟΠΛΑΣΙΑ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΡΩΤΟΠΑΘΟΥΣ

6.1. Διάγνωση

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας και κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού (όχι βιοψία).

7. ΟΡΧΕΙΣ

7.1. Υποτροπή Σεμινώματος

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας, κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

8. ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΡΚΙΝΟΣ

8.1. Υποτροπή Ca τραχήλου

8.2. Υποτροπή Ca ωοθηκών

Συνιστάται η προσκόμιση φωτοτυπίας της διάγνωσης της αξονικής τομογραφίας, κλινική ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού και ιστολογική γνωμάτευση.

Για όλες τις υπόλοιπες ενδείξεις διατηρείται η διαδικασία έγκρισης από την υπάρχουσα Επιτροπή του ΚΕ.Σ.Υ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΟΒΕΡΔΟΣ

Αριθμ. 1166

(6)

Σύσταση Νομικής Υπηρεσίας εις την Ιεράν Μητρόπολιν Αλεξανδρουπόλεως.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας τής Ελλάδος».

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμανούσης Εκκλησίας, οι οποίες απορρέουν από τας Ευαγγελικές Επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνες και τούς Νόμους τού Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφισταμένας κοινωνικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως, και ειδικότερον την ανάγκην νομικής υποστήριξεως αυτής και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων που ανήκουν εις αυτήν.

4. Την υπ' αριθμ. 83/1.3.2012 πράξιν τού Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Αλεξανδρουπόλεως Ανθίμου.

5. Την υπ' αριθμ. Φ. 86/197/1.3.2012 Πρότασιν τού Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Αλεξανδρουπόλεως Ανθίμου, αποφασίζει:

Την σύστασιν Νομικής Υπηρεσίας εις την Ιεράν Μητρόπολιν Αλεξανδρουπόλεως, η οποία θα λειτουργή κατά τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΕΩΣ

Άρθρον 1

Σύσταση

Στην Ιερά Μητρόπολη Αλεξανδρουπόλεως συνιστάται Νομική Υπηρεσία, ως εξηρητημένη υπηρεσία του Νομικού Προσώπου (Ν.Π.Δ.Δ.) της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως.

Αποστολή της Νομικής Υπηρεσίας είναι η νομική εξυπηρέτηση και υποστήριξη, ως και η παροχή πάσης φύσεως νομικών και δικηγορικών υπηρεσιών στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως και στα Νομικά Πρόσωπα και Ιδρύματα που ανήκουν σε αυτήν, με σκοπό την διασφάλιση των έννομων συμφερόντων αυτών στις πάσης φύσεως δραστηριότητες και συναλλαγές τους.

Άρθρον 2

Όργανα της Νομικής Υπηρεσίας

Η Νομική Υπηρεσία αποτελείται από: α) τον Νομικό Σύμβουλο και β) την Γραμματεία.

Άρθρον 3

Νομικός Σύμβουλος

Ο Νομικός Σύμβουλος διορίζεται απευθείας με Πράξιν του Μητροπολίτου Αλεξανδρουπόλεως και προσλαμβάνεται από το Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως με σχέση έμμισθης εντολής αμειβόμενος με πάγια μηνιαία αντιμισθία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ο Νομικός Σύμβουλος είναι δικηγόρος παρ' Εφέταις η παρ' Αρειώ Πάγω, μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Αλεξανδρουπόλεως, με άριστη επιστημονική κατάρτιση και δικαστηριακή εμπειρία.

Άρθρον 4

Αρμοδιότητες Νομικού Συμβούλου

Ο Νομικός Σύμβουλος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Αναλαμβάνει την μελέτη και διεκπεραίωση των υποθέσεων εκείνων, τις οποίες αναθέτει ο Μητροπολίτης Αλεξανδρουπόλεως, τον οποίο υποχρεούται να τηρεί ενήμερο σε κάθε στάδιο χειρισμού αυτών.

β) Συντάσσει γνωμοδοτήσεις και παρέχει κάθε ζητούμενη γνώμη και συμβουλή σε όλα τα τμήματα και τις υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως καθώς και στα Νομικά Πρόσωπα και Ιδρύματα που ανήκουν σε αυτήν.

γ) Παρίσταται και παρέχει τις νομικές συμβουλές του, οσάκις του ζητηθεί από τον Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως, κατά την συνεδρίαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, των Επιτροπών και των λοιπών Εκκλησιαστικών Οργάνων της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως, των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων των Ιερών Μονών, καθώς και των Διοικητικών Συμβουλίων των Ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως.

δ) Παρακολουθεί και διεξάγει όλες τις δικαστικές υποθέσεις που αφορούν στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως και των Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν.

ε) Παρίσταται και εκπροσωπεί ενώπιον των Δικαστηρίων, Δικαστικών και Εισαγγελικών Αρχών, ως και ενώπιον κάθε Διοικητικής Αρχής με σκοπό την υπεράσπιση των συμφερόντων και των δικαιωμάτων του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως και των Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν. Δύναται να παρίσταται και να εκπροσωπεί ενώπιον των Δικαστηρίων, Δικαστικών και Εισαγγελικών Αρχών, ως και ενώπιον κάθε Διοικητικής Αρχής, τους Ιερούς Ναούς, τις Ιερές Μονές και τα λοιπά Νομικά Πρόσωπα της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως, με σκοπό την υπεράσπιση των συμφερόντων και των δικαιωμάτων αυτών, και πάντοτε με την έγκριση του Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως.

στ) Επιμελείται και προγραμματίζει την άμεση παροχή συμβουλών προς τους Κληρικούς, οι οποίοι ασκούν διοικητικά καθήκοντα στις Υπηρεσίες της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

ζ) Ερευνά τους τίτλους ιδιοκτησίας των αγοραζομένων, μισθωμένων, μεταβιβαζομένων ακινήτων και γενικώς όλων των περιουσιακών στοιχείων της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν.

η) Επεξεργάζεται και καταρτίζει όλες τις συμβάσεις, εργολαβίες, συμβόλαια, διακηρύξεις, συμφωνητικά της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως και των Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν, σε συνεργασία με την αρμόδια Υπηρεσία (Οικονομική, Τεχνική κ.λπ.).

θ) Συντάσσει όλα τα σχέδια συμβάσεων, προκηρύξεων, κ.λπ. που υπογράφει ο Μητροπολίτης Αλεξανδρουπόλεως ή ο κατά νόμο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος αυτού.

ι) Παρακολουθεί την ορθή διεξαγωγή των διαγωνισμών που αφορούν σε μελέτες, έργα, προμήθειες και υπηρεσίες.

ια) Παρέχει γνωμοδοτήσεις νομικού περιεχομένου για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με την υλοποίηση και διαχείριση των έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών που υλοποιεί ή προτίθεται να υλοποιήσει ο φορέας και για το οποίο θα ζητηθεί υποστήριξη όπως: θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης έργου, διαδικασία επιλογής αναδόχου, τεύχη δημοπρατήσεως, σύναψη συμβάσεως, κυρώσεις κ.λπ.

ιβ) Παρακολουθεί την ισχύουσα Νομοθεσία και ενημερώνει τον Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως.

ιγ) Τηρεί τους φακέλους των δικαστικών υποθέσεων της Ιεράς Μητροπόλεως και των Ιδρυμάτων της.

Άρθρον 5

Συνεργαζόμενοι Δικηγόροι

Η παράσταση και εκπροσώπηση ενώπιον των Δικαστηρίων, Δικαστικών και Εισαγγελικών Αρχών, ως και ενώπιον κάθε Διοικητικής Αρχής με σκοπό την υπεράσπιση των συμφερόντων και των δικαιωμάτων του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως, των Νομικών Προσώπων και των Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν, δύναται να γίνεται και από δικηγόρους, στους οποίους ο Νομικός Σύμβουλος αναθέτει το χειρισμό των υποθέσεων, πάντοτε με την έγκριση του Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως, κατό-

πιν αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου ή των Ηγουμενοσυμβουλίων των Ιερών Μονών ή των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων των Ιερών Ναών, ή των Συμβουλίων των Νομικών Προσώπων ή των Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν. Οι υπηρεσίες που παρέχονται από αυτούς αμείβονται καθ' υπόθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Δύναται επίσης να ανατεθεί σε δικηγόρους, οσάκις κρίνεται από τον Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως αναγκαίο, η επεξεργασία, η κατάρτιση όπως και η παράσταση κατά την κατάρτιση των σχεδίων συμβάσεων, συμβολαίων, διακηρύξεων ή όρων δημοπρασιών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Ιεράς Μητροπόλεως, ο έλεγχος των τίτλων ιδιοκτησίας των αγοραζομένων, μισθωμένων ή μεταβιβαζομένων περιουσιακών στοιχείων του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως καθώς και των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων που ανήκουν σε αυτήν.

Οι δικηγόροι στους οποίους τυχόν ανατίθεται ο χειρισμός κάθε υποθέσεως οφείλουν να συνεργάζονται με τον Νομικό Σύμβουλο, και να τον ενημερώνουν για την διεξαγωγή των δικών και το χειρισμό των λοιπών υποθέσεων που τους ανατίθενται, με ειδική εντολή.

Άρθρον 6

Γραμματεία

Η γραμματειακή υποστήριξη της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως ενεργείται επί αμοιβή από διοικητικό υπάλληλο, λαϊκό ή κληρικό, στον οποίο ανατίθενται τα σχετικά καθήκοντα με απόφαση του Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως και περιλαμβάνουν την καθαρογραφή των δικογράφων, των γνωμοδοτήσεων και των λοιπών εγγράφων, την τήρηση του πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων, την τήρηση ημερολογίου δικών και του εν γένει Αρχείου της Νομικής Υπηρεσίας. Σε περίπτωση μη συγκροτήσεως αυτοτελούς Γραμματείας στη Νομική Υπηρεσία, η τελευταία υποστηρίζεται γραμματειακά από την Γραμματεία της Ι. Μ. Αλεξανδρουπόλεως.

Άρθρον 7

Τροποποίηση ή συμπλήρωση του παρόντος Κανονισμού, ή κατάργηση της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως, πραγματοποιείται με Απόφαση του Μητροπολίτη Αλεξανδρουπόλεως, η οποία εγκρίνεται από την Ιερά Σύνοδο και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και το Περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 8

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στο περιοδικό «Εκκλησία» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρον 9

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο περιοδικό «Εκκλησία» και να γνωστοποιηθεί στις Υπηρεσίες της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως, στο Γενικό Φιλόπρωχο Ταμείο, στα Νομικά Πρόσωπα και στα Ιδρύματα που υπάγονται σε αυτή. Η έκδοση της παρούσας δεν προκαλεί καμία δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Ιεράς Μητροπόλεως Αλεξανδρουπόλεως.

Αθήνα, 6 Μαρτίου 2012

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Δ'	160 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Β'	320 €	Α.Α.Π.	160 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Γ'	65 €	Ε.Β.Ι.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



* 0 2 0 0 9 7 9 2 9 0 3 1 2 0 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004